

事務局長	事務局次長	課長	係

上川北部地域人材開発センター使用申込書
(兼承認書)

令和 年 月 日

申込者	使用団体名					使用責任者	住所						
	(企業名)						氏名						
	住所・TEL						TEL						
使用目的・開催名称													
使用日時	月	日	曜日	使用時間 (準備・後片付け含む)				会議・講習等 時間					
			()	時	分	~	時	分	時	分	~	時	分
			()	時	分	~	時	分	時	分	~	時	分
			()	時	分	~	時	分	時	分	~	時	分
			()	時	分	~	時	分	時	分	~	時	分
			()	時	分	~	時	分	時	分	~	時	分
使用料の有無	会 員 ・ 非 会 員				使用予定人数				名				
使用会場 及び 使用料金	会 場 名				使用料				冷暖房料				
	小 計				㉑				㉒				
備品使用料	備 品 名				数 量		日 数		使用料				
	小 計				㉓								
使 用 料 金 合 計 (㉑+㉒+㉓)													
許可条件					受付者					未 収 ・ 領 収			

*運営協会の会員の方は、会場使用料が免除されますが、暖房料と、備品使用料を頂きます。

連絡先：公益社団法人上川北部地域人材開発センター運営協会

TEL 01654-2-2393

FAX 01654-3-7905